



Mit rund 400 Mitarbeitern und Standorten in 12 verschiedenen Ländern gehört die REO AG zu einem der führenden mittelständischen Unternehmen auf dem Gebiet von elektronischen, induktiven und ohmschen Komponenten. Die Produkte der REO AG werden in den unterschiedlichsten Industriebereichen, wie zum Beispiel der Medizin-, Bahn-, Automobil-, Antriebs- sowie Prüftechnik und in der Materialzuführtechnik eingesetzt. Viele Produkte, die Ihnen im täglichen Leben begegnen, haben einen direkten oder indirekten Kontakt mit einem Produkt aus unserem Haus! Wir sind überzeugt, dass auch Sie schon einmal einem REO-Produkt ganz nah waren, ohne es zu wissen! Jetzt hoffen wir, dass wir nah an Ihrer Bewerbung sind und einem Kennlernen nichts im Wege steht.

*Zur Erweiterung unseres Teams in Solingen suchen wir ab sofort eine/n*

## Sachbearbeiter Vertriebsinnendienst (m/w/d)

### Ihre Aufgaben

- Angebotserstellung und kaufmännische Auftragsabwicklung bei Neu- und Bestandskunden (national und international)
- Telefonische und schriftliche Betreuung des internationalen Kundenstamms und der internationalen REO Vertriebs- und Fertigungsstandorte inkl. Beschwerdemanagement
- Erstellung von Kalkulationen, Statistiken und Analysen
- Artikelstammdatenpflege in Zusammenarbeit mit der technischen Abteilung
- Kundenstammdatenpflege in Zusammenarbeit mit der Buchhaltung
- Enge Zusammenarbeit mit der Fertigung sowie der technischen und logistischen Abteilung

### Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (Industrie- oder Groß- und Außenhandel)
- Mehrjährige Berufserfahrung im Vertriebsinnendienst
- Erfahrungen in der Industrie wünschenswert
- Sichere Kenntnisse mit MS-Office, sowie ERP-Systemen
- Sehr gute Kenntnisse in Deutsch und Englisch (Wort und Schrift)
- Ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie selbstständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Hohes Maß an Kundenorientierung
- Engagement, Zielstrebigkeit und Lösungsorientierung

### Wir bieten Ihnen

- Jobsicherheit in einem stetig wachsenden Unternehmen
- Einen interessanten und vielseitigen Arbeitsplatz
- Mobile Office nach Absprache
- Attraktive Bezahlung mit diversen Zulagen (Umsatzprovision, Leistungsprämie, Weihnachtsgeld, Urlaubsgeld, vermögenswirksame Leistung, betriebliche Altersvorsorge)
- Kollegiales Arbeitsklima mit kurzen Entscheidungswegen
- Verbesserungsvorschlagswesen
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Parkmöglichkeiten
- Jobrad
- Firmeneigene Kantine
- Kostenloser Kaffee und Tee

Wenn Sie Interesse haben, in einem weltweit tätigen, familiengeführten, mittelständischen Unternehmen Ihren Beitrag zu leisten und von einer guten Auftragslage sowie einem abwechslungsreichen Arbeitsumfeld zu profitieren, senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen - **bitte ausschließlich per Mail** - unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittsdatums.

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**